

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile art. 618 alin. (3), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă înștiințăm că Primăria comunei Gornet/Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Gornet organizează concurs de recrutare în funcția publică de execuție de inspector, clasa I, gradul principal(contabil cheltuieli) în data de 08.09.2023 (proba scrisă) ora 9⁰⁰ la sediul său din comuna Gornet, sat Gornet, strada Principală nr. 92.

Condiții generale de ocupare a unei funcții publice conform art. 465 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

(1) Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie.
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice de participare la concurs sunt următoarele:

- **Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în Domenii de studiu: Științe economice-contabilitate**
- **vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani.**
- **Competențe IT: Operare, Concepte de bază ale tehnologiei informației, nivel mediu, dovedită în cadrul probei interviu.**

Concursul constă în trei probe succesive, după cum urmează:

- a) **Selecția dosarelor de înscriere** - comisia de concurs selectează dosarele de concurs conform prevederilor art. 40 alin. 1) lit.a) și art. 50) alin.(1) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- b) **Proba scrisă: 08.09.2023, ora 9⁰⁰** care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă din bibliografia prezentată;
- c) **Interviul: se va susține în data de 14.09.2023 – ora 9,00**, conform prevederilor art. 56 alin.(1) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și va putea fi susținut doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă un punctaj de minim 50 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte.

Publicarea anunțului de concurs de recrutare se va face în data de 07.08.2023 pe site-ul www.primariagornet.ro, pe site-ul www.anfp.gov.ro (Agenției Naționale a Funcționarilor Publici) la secțiunea special creată, precum și la sediul instituției organizatoare (strada Principală nr. 92 comuna Gornet, sat Gornet, județul Prahova).

Dosarele pentru înscriere în vederea participării la concursul de recrutare, vor putea fi depuse la sediul instituției din strada Principală nr. 92 comuna Gornet, sat Gornet, județul Prahova, la Secretariatul instituției și a Comisiei de Concurs sau la adresa de email a instituției: primariagornet@yahoo.com **în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării anunțului de concurs, în perioada 07.08.2023 - 28.08.2023 de luni până joi între orele 10⁰⁰ - 15⁰⁰ și vineri între orele 10⁰⁰ - 12⁰⁰ și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a) formularul de înscriere de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 3 din H.G. 611/2008 .
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de licență sau echivalentă în domeniul științe economice-contabilitate;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- j) Formularul privind acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Bibliografie și tematică concurs

1. Constituția României, republicată
cu tematica Titlul I-Principii generale Titlul II-Drepturile, libertatile si indatoririle fundamentale Titlul III-Autoritatile publice
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Cap.I-Principii si definitii Cap.II-Dispozitii speciale
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Cap.II-Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati in domeniul muncii Cap.III-Egalitatea de sanse si de tratrament in ceea ce priveste accesul la educatie, la sanatate, la cultura si la informare
4. Titlul I si II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Titlul I-Dispozitii generale Titlul II-Statutul functionarilor publici Cap. I-Dispozitii generale, Cap.II-Clasificarea functiilor publice, categoria de functionari publici, Cap. V-Drepturi si indatoriri, Cap. VI-Cariera functionarilor publici, cap VIII-Sanctiuni disciplinare si raspunderea functionarilor publici, Cap. IX-Modificarea, suspendarea si incetarea raporturilor de serviciu
5. Ordinul nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
cu tematica Anexa nr.1 Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
6. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Integral Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea contabilității nr.82/1991, republicată (r4), cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Integral Legea contabilității nr. 82/1991 republicată (4), cu modificările și completările ulterioare
8. Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern si controlului financiar preventiv -republicata
cu tematica Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern si controlului financiar preventiv -republicata -integral
9. O.M.F.P nr. 1792/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificarile si completările ulterioare
cu tematica Integral Ordinul nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor

publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare

10. O.M.F.P nr. 923 din 11 iulie 2014 - pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare

cu tematica Anexa nr 1 Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, Anexa nr 2 Codul specific de norme profesionale pentru persoanele care exercită activitatea de control financiar preventiv propriu

11. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 500/2002 privind finantele publice - integral

12. O.M.F.P nr. 2634/2015 - privind documentele financiar-contabile
cu tematica Grupa I-Registrele de contabilitate; -Grupa II-Mijloace fixe; - Grupa IV-Mijloace bănești și deconturi; -Grupa V-Salarii și alte drepturi de personal

13. 7. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica CAPITOLUL II - Procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ

Persoane de contact:

NEMES ELENA DANIELA, INSPECTOR RESURSE UMANE, telefon/fax: 0244419251,
email: primariagornet@yahoo.com

PRIMAR,
NEGOIȚESCU NICOLAE

